



התאגיד העירוני לתיירות אילת בע"מ (חל"צ)

הזמנה להציע הצעות לקבלת תמיכה להפקת פסטיבל בירה באילת

חלק א' – הזמנה להציע הצעות

א. כללי

1. במסגרת מטרת ופעילות התאגיד העירוני לתיירות אילת בע"מ (חל"צ) (להלן: "התאגיד"), מבקש התאגיד לקבל הצעות מגופים העומדים בתנאי הסף המפורטים בהזמנה זו, המעוניינים להפיק פסטיבל בירה, כהגדרתו להלן, בעיר אילת בחול המועד סוכות 2022, בין התאריכים 10-13/10/2022 (להלן: "האירוע").
2. הפקת האירוע תהיה על חשבונו ואחריותו המלאה של הזוכה, במסגרת הצעת התקציב שיציע לתאגיד.
3. התאגיד יעמיד לרשות הזוכה תמיכה כספית מוגבלת, בהתאם להצעת הזוכה ובהתאם לתנאי הזמנה זו ובכפוף לקיום האירוע לשביעות רצונו המלאה של התאגיד כמפורט בהזמנה זו.

ב. תנאי סף:

- על המציע המעוניין להגיש את הצעתו לעמוד בכל תנאי הסף במועד האחרון להגשת ההצעות, כדלהלן:
4. הינו בעל תעודת עוסק מורשה ו/או חברה בע"מ בתוקף כדין ;
 5. בידי המציע אישורים המעידים על ניהול תקין (אישור ניהול ספרים או ניהול תקין – בהתאמה).
 6. לבעלי המציע או למנהליו ניסיון מוכח בתחום האירוע נשוא הבקשה הכולל: קיום של לפחות שלושה אירועים בסדר גודל דומה ב 10 השנים האחרונות ובתקציב של לפחות 1,000,000 ₪.
 7. המציע בעל איתנות פיננסית לביצוע האירוע, חתם על הצהרה לאיתנות פיננסית, כמפורט בנספח ב' להזמנה זו ומסוגל להעמיד בטחונות נדרשים למילוי התחייבויותיו.
 8. המציע הינו עוסק אשר תחום עיסוקו הוא הפקה / ארגון אירועים ו/או פסטיבלים. יודגש כי עוסק שתחום עיסוקו הוא הפעלת מועדון ו/או מסעדה ו/או אשר מעוניין לקיים אירוע במתחם העסק הפרטי שלו אינו עומד בתנאי הסף במסגרת הזמנה זו.
 9. ה"אירוע": "פסטיבל הבירה" לצורך הזמנה זו מוגדר כאירוע אשר יתקיים באילת בין התאריכים והנו בעל פוטנציאל להגברת התיירות באילת המשלב פסטיבל מוזיקה, בירה, קולינריה (מזון ומשקאות), תרבות והעומד בכל תנאי הסף הבאים:
 - 9.1 מיקום האירוע יהיה בתחומי העיר אילת ;
 - 9.2 האירוע יהיה פתוח לכלל הציבור ויאפשר לציבור כולו להיכנס למתחם האירוע ללא תשלום ;
 - 9.3 האירוע יימשך לפחות שלושה ימים ;
 - 9.4 באירוע צפויים להשתתף כ - 3,000 מבקרים לפחות בכל יום ;
 - 9.5 האירוע יפורסם בשתי שפות לפחות (עברית ואנגלית) בכל הפרסומים שלו הן בשיווק והן באירוע עצמו לרבות כל חומרי המיתוג כגון שילוט, תפריטים וכדומה.
 - 9.6 תקציב האירוע לא יפחת מסך של 1,000,000 ₪
 - 9.7 חלוקת תקציב האירוע: 15% לכל הפחות מתקציב האירוע כולו יוקצה לשיווק ו - 25% לתכנית האומנותית/ תוכן האירוע.

ג. קריטריונים ואמות מידה:

10. הסך הכספי שיעמיד התאגיד להפקת האירוע הינו 35% מסך התקציב הכולל של האירוע ולא יותר מ 400,000 (ארבע מאות אלף) ש"ח בסה"כ.

11. ועדת התמיכות תנקד כל בקשה בהתאם לקריטריונים המפורטים בטבלה מס' 1 שלהלן. קריטריון שאין לו פירוט, ינוקד באופן יחסי בהשוואה בין כלל ההצעות:

טבלה מס' 1 - פירוט אופן הניקוד

סעיף	תיאור	ניקוד מקסימלי	פירוט
1	ניסיון בהפקה ו/ או ארגון פסטיבלים מסוג הפסטיבל נשוא ההזמנה	20	כל פסטיבל ינוקד ב 5 נקודות
2	איתנות פיננסית	10	
3	תכנית אומנותית ומבנה התקציב ובכלל זה החלק בתקציב המוקצה לאומנים ותוכן ייחודי.	30	
4	נראות מתחם הפסטיבל והשטח הציבורי בהתאם להצעה.	10	
5	אופן ומהות חיבור תושבי העיר והעסקים המקומיים לרבות קבלני משנה אילתיים, הרכבים מוסיקליים מקומיים ומיתוג האירוע בעיר.	20	
6	שיווק- גובה התקציב והיקף חשיפה במדיות השונות. ציון כמותי לפי היקף השיווק, סוגי מדיה, אמצעי שיווק וכיוצ"ב.	10	
	סה"כ	100	

ד. תנאים נוספים

12. על המציע לחתום על חוזה כמפורט בפרק ג' להזמנה זו.
13. על המציע לעמוד בתקציב ובתוכנית אשר יגיש במסגרת ההצעה, שכן, בקשתו מהווה התחייבות מטעמו לקיום האירוע בהיקף, בתקציבים ובאופן בו תיאר את האירוע בבקשתו.
14. סטייה מתקציב הביצוע על ידי המבקש "כלפי מטה" מהתקציב שהוגש במסגרת הצעות, שתעלה על 20% תוביל להפחתה בגובה הסכום שיעמיד התאגיד בהתאם לשיעור הסטייה במלואו.
15. בתוך 60 יום לכל היותר מהאירוע יוגש דו"ח ביצוע חתום על ידי רואה חשבון ובהתאם לדרישות והנחיות התאגיד. הדו"ח יכלול תקציב מול ביצוע בפועל (כולל השלמת כל הניירת התומכת).
16. התמיכה הכספית מטעם התאגיד תבוצע ישירות לספקים החתומים על חוזים מול הזוכה ולא לזוכה עצמו בתנאי שוטף 30 + לאחר אישור דו"ח הביצוע על ידי התאגיד.
17. למען הסר ספק, כל מחלוקת לעניין הדו"ח ו/או סכום התמיכה הסופי הנובע ממנו, תובע להכרעתו של רו"ח התאגיד והחלטתו בעניין, לאחר קבלת תגובה מהתאגיד ומהמציע (הזוכה) תהיה הכרעה סופית ומוחלטת.
18. התאגיד רשאי, בהתאם לשיקול דעתו המוחלט של התאגיד, לתמוך באירוע בשנתיים נוספות וזאת בכפוף למידת שביעות רצון התאגיד מהצלחת האירוע והתנהלות המציע (הזוכה) באירוע ובכפוף לבקשת תמיכה שתוגש על ידי המציע (הזוכה) ושתעמוד בקריטריונים ובתנאי הסף שיקבע התאגיד בכל שנת תמיכה. אין באמור בסעיף זה בכדי להוות איזו התחייבות מטעם התאגיד לתמיכה נוספת מעבר לשנת 2022.

ה. עיון בהזמנה, הגשת הבקשה והטיפול בה

סתירות במסמכים ושאלות הבהרה

19. שאלות והבהרות בנוגע למסמכי ההזמנה, לרבות בקשר עם סתירות, שגיאות, אי התאמות או ספק כלשהו בקשר למונח המדויק של כל סעיף או פרט, במסמך כלשהו ממסמכי ההזמנה תתקבלנה אך ורק בשפה העברית ובכתב בלבד, וזאת עד ולא יאוחר מיום 07/07/2022 בשעה 16:00. את השאלות יש להפנות באמצעות דואר אלקטרוני בלבד לכתובת rst@eilat.muni.il.
20. השאלות יוגשו בקובץ PDF והן באמצעות קובץ וורד פתוח לעריכה. על המבקש לציין את שמו המלא ודרכי ההתקשרות עמו, לנסח את השאלות באופן ברור ולהפנות במדויק למספר העמ' ולסעי' הרלוונטי בנוהל, בהתאם לטבלה שלהלן:

#	חלק (א/ב/ג)	סעי' / נספח	שאלה

21. תשובות התאגיד תהינה בכתב לכתובת דוא"ל אותם ימסור המבקש וכן תפורסמנה באתר האינטרנט של התאגיד.

הזמנה להציע הצעות לקבלת תמיכה להפקת פסטיבל בירה באילת

22. מכתבי התשובה של התאגיד לשאלות המציעים, כמו גם מכתבי הבהרה, תוספות ושינויים, שהתאגיד יוציא, אם יוציא, למציעים, לפני מועד הגשת ההצעות, יהוו חלק בלתי נפרד ממסמכי ההזמנה, וכל מציע מחויב לצרפם להצעתו, כשהם חתומים על ידו, כחלק ממסמכי ההזמנה כאמור להלן. התאגיד יהיה רשאי לפסול הצעה שלא צורפו אליה המכתבים הנ"ל, כשהם חתומים ע"י המציע.
23. כל תשובה של התאגיד ו/או של נציגו למציע, תהא בכתב בלבד ולא יהיה כל תוקף לתשובה שתינתן בדרך אחרת. התאגיד לא יהיה אחראי להסברים בע"פ שיינתנו על ידי עובדיו ו/או שלוחיו בהקשר לתנאי ההזמנה ו/או להצעה והקשר בין התאגיד למציעים יבוסס על מסמכים בכתב בלבד.
24. התאגיד יהיה רשאי, בכל עת, עד למועד האחרון להגשת ההזמנה, להכניס שינויים ותיקונים במסמכי ההזמנה, ביוזמתו, או בתשובה לשאלות המשתתפים. השינויים והתיקונים כאמור, יהוו חלק בלתי נפרד מתנאי ההזמנה ויובאו, בכתב, לידיעתם של כל רוכשי מסמכי ההזמנה.
25. מציע יהיה מנוע מלטעון טענות כלשהן בדבר אי סבירות ו/או אי בהירות, שגיאות, אי התאמות, טעויות וכדו', וטענות כאלה מצד מציע שלא ינהג כאמור לעיל, לא תישמענה.

מועד ומקום הגשת ההצעות ואופן הגשתן

26. על המציע להכניס את כל מסמכי ההזמנה כשהם מלאים וחתומים על ידו למעטפה וכן להכניס למעטפה מסמכי הצעה סרוקים גם על גבי מדיה מגנטית (דיסק און קי), לתיבת ההצעות של התאגיד אשר תוצב במשרדי התאגיד בכתובת קאמן 2 טיילת יו מגיק פלאס וזאת עד ליום ה – 21/07/2022 בשעה 16:00 (להלן: "המועד הקובע").
27. על המבקש לצרף להצעתו את כל המסמכים הרלוונטיים המעידים על כשירותו ועל עמידתו בתנאי הסף וכן למלא את כל הנספחים המצ"ב לנוהל זה לרבות חתימה על הסכם ההתקשרות (נספח ג') המהווים חלק בלתי נפרד מנוהל זה.
28. מעטפה שלא תוכנס לתיבת ההצעות עד למועד הקובע, לא תחשב כהצעה שנמסרה במועד ולא תידון בועדה.
29. מודגש בזאת, כי את מסמכי ההזמנה ונספחיה יש להגיש בשפה העברית בלבד.
30. כל שינוי או מחיקה או תיקון או תוספת שיעשו במסמכי ההזמנה או כל הסתייגות לגביהם, בין אם על ידי תוספת בגוף המסמכים ובין במכתב לוואי או בכל דרך אחרת, יחשבו כאילו לא נכתבו ו/או עלולים לגרום לפסילת ההצעה, הכל עפ"י שיקול דעתו הבלעדי של התאגיד.
31. התאגיד לא יחזיר ולא ישתתף בשום צורה בהוצאות כלשהן, הכרוכות בהכנת ההצעה ובהגשתה ו/או בהשתתפות בהזמנה, לרבות בגין הבדיקות המוקדמות או כל הוצאות אחרות שהן.
- ראיון ושאלות הבהרה למציעים:**
32. התאגיד יהיה רשאי (אך לא חייב) לזמן לראיון אישי, לרבות באמצעות שיחת ועידה חזותית, מציעים אשר עומדים בתנאי הסף.

33. התאגיד יהיה רשאי לשאול את מי מהמציעים שאלות הבהרה או שאלות שיעלו כתוצאה מהצעתו לרבות בקשה להשלמת מסמכים ו/או נתונים ו/או מידע נוסף אשר אלה ייחשבו כחלק בלתי נפרד מההצעה ויובאו גם בפני ועדת התמיכות.
34. ככל וכתוצאה מקבלת תשובות ממציע זה או אחר יהיה צורך לשינוי מהותי ממבנה טיוטת ההסכם המצורף ו/או ההזמנה, התאגיד יהיה רשאי להביא מידע זה לידיעת יתר המשתתפים בכל שלב ואלה יוכלו לבקש להגיש הבהרות ו/או מסמכים ו/או נתונים משלימים גם מטעמם ככל והתאגיד יבקש זאת.
35. מובהר כי הגשת בקשה שיש בה מידע כוזב, ניסיון להטעות במכוון וכיו"ב – תיפסל על הסף, והתאגיד ישקול נקיטת צעדים כנגד המגיש.

מסמכים שעל המציע לצרף להצעתו

36. על המציע להגיש את מסמכי ההזמנה ונספחיהם ללא יוצא מן הכלל כאשר הם חתומים בכל עמוד ועמוד. בנוסף, על המציע לצרף להצעתו:
- 36.1 אישור עו"ד בדבר זהות המורשים להתחייב בשמו;
 - 36.2 כל האישורים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים;
 - 36.3 אישור מפקיד השומה או רואה חשבון המעיד שהוא מנהל פנקסי חשבוניות ורשומות שעליו לנהל על פי פקודת מס הכנסה וחוק מס ערך מוסף;
 - 36.4 מסמכים להוכחת עמידתו בתנאי הסף ו/או להוכחת כל הצהרותיו לרבות במרכיבי הניקוד כגון ניסיון לרבות אישורים, אישורים מרו"ח, המלצות ומסמכים נוספים רלוונטיים;
 - 36.5 הצהרה בדבר איתנות פיננסית ויכולת העמדת בטחונות;
 - 36.6 תיאור מפורט של האירוע, תוכנית אומנותית ותכנית שיווק מפורטות;
 - 36.7 התחייבות לביצוע האירוע ועמידה בכל התקציב שהוגש + תשלום במידה ויבוטל האירוע;
 - 36.8 תכנית עסקית הכוללת פרטים אודות התפלגות מתוכננת של תקציב האירוע;
 - 36.9 תצהיר פשיטת רגל/פירוק;
 - 36.10 אישור חברת הביטוח לגבי נכונותה לבטח את האירוע;
 - 36.11
37. הצעה שתוגש ללא כל המסמכים כאמור, תהיה ועדת המכרזים רשאית, אך לא חייבת, לפסול אותה מטעם זה בלבד. על המציע לוודא, כי המספר המזוהה בכל המסמכים מוגשים, לרבות רישום במע"מ, תעודת עוסק מורשה (ובמס הכנסה) אישור על ניהול ספרים, יהיה זהה. אם וככל שאין התאמה במספר המזוהה, יצרף המציע אישור/הסבר מטעם הרשויות המוסמכות לכך.
38. מובהר כי כל האישורים צריכים להיות בתוקף למועד הגשת הצעה וברי כי למשך כל תקופת החוזה ככל וייחתם מול המציע.

39. במסגרת מסמכי ההצעה יחתום המציע על הסכם ההתקשרות בנוסח המצורף כחלק ג' של ההזמנה.

הוראות נוספות

40. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, עלולה להידחות כל הצעה, שאיננה שלמה או ברורה או ערוכה שלא עפ"י הוראות ההזמנה או הכוללת הסתייגויות וזאת עפ"י שיקול דעתו הסופי והבלעדי של התאגיד.
41. מבלי לפגוע באמור לעיל, התאגיד שומר לעצמו את הזכות לבטל את הזמנה זו מכל סיבה שהיא, בכל מועד שהוא, לרבות לאחר הגשת ההצעות, בין מסיבות שקשורות בהליך ההזמנה ו/או ההצעות שתתקבלנה, בין מסיבות תקציביות ובין מסיבות של שינוי מדיניות התאגיד ו/או עיריית אילת, או כל סיבה אחרת.
42. מובהר כי ייתכן ויחולו עיכובים בהליכי ההזמנה והוא מוותר על כל טענה בקשר עם כך וכן מתחייב להאריך את תוקף הצעתו בהתאם לתנאי ההזמנה זה ודרישת התאגיד.
43. היה ובוטלה ההזמנה על ידי התאגיד, או לא נתקבלה הצעה כלשהיא, רשאי התאגיד לקבוע כי אין טעם בעריכת הזמנה חדש, ואף, כתוצאה מכך, לנהל מו"מ עם משתתפי ההזמנה כולם או מקצתם, ו/או גם עם אחרים, שלא בדרך של הזמנה.
44. התאגיד רשאי לנהל משא ומתן עם הזוכה ו/או לקיים התמחרות בין שלושת מגישי ההצעות שהציון בהם זכו הוא הגבוה ביותר, הכל לפי שיקול דעתו הבלעדי.
45. התאגיד יהיה רשאי, אך לא חייב, לזמן כל בעל הצעה כדי לברר פרטים במסמכי ההצעה שהגיש וכן פרטים אחרים הדרושים לה לצורך החלטה ו/או לבקש מהמציע לספק לו נתונים משלימים, כדי להוכיח את עמידתו בתנאי הסף האמורים לעיל ו/או לאפשר למציע לתקן פגמים בהצעתו, וזאת אם לפי שיקול דעתו הפגם נגרם בתום לב ואין בתיקונו בדרך האמורה כדי להקנות יתרון בלתי הוגן או לפגוע בעקרונות השוויון בין המציעים.
46. אין למחוק ו/או לתקן דבר במסמכי ההזמנה. אי עמידה בדרישה זו כמוה בהסתייגות והיא עשויה לפסול את ההצעה.
47. בהתאם לדין, מציעים רשאים לבקש לעיין בהצעה הזוכה. ככל ומציע סבור כי חלקים מסוימים בהצעתו מהווים סוד מסחרי או מקצועי והוא מתנגד להתיר עיון בהם למשתתפים שלא זכו בהזמנה, עליו לציין בכתב את חלקי הצעתו אשר לטענתו חסויים. ההצעה הכספית אינה יכולה להיחשב סוד מסחרי לעניין זה. מציע שלא ציין אילו חלקים הוא מבקש להתיר חסויים כאמור, יוחזק כמי שנתן את הסכמתו לחשיפת ההצעה במלואה. מובהר כי בכל מקרה לועדת התמיכות שמור שיקול הדעת האם ליתן זכות עיון או לא לאו והמציע משחרר את התאגיד מכל אחריות ומוותר על כל טענה בעניין זה.

בעלות על ההזמנה ועל ההצעה

48. כל מסמכי ההזמנה הם רכושו של התאגיד. אין המציע רשאי להעתיק מסמכים אלה או להשתמש בהם לכל מטרה אחרת.

הזמנה להציע הצעות לקבלת תמיכה להפקת פסטיבל בירה באילת

בכבוד רב,

יוסי חן, מנכ"ל

התאגיד העירוני לתיירות אילת בע"מ (חל"צ)

חלק ב' – נספח ההזמנה

א. הוראות כלליות

1. יש לקרוא את הנוהל – חלק א', חלק ב' וחלק ג', בעיון.
 2. יש לחתום על כלל מסמכי ההזמנה לרבות ההסכם ולמלא את הפרטים הנדרשים בנספחי חלק ב' באופן ברור ובהתאם לנדרש.
 3. **אי מילוי מפורט ומלא של ההזמנה ו/או נספחיה עלול להוביל לפסילת הבקשה על הסף.**
 4. יש לחתום בחתימת מורשה חתימה מטעם המציע (להלן: "המציע") ובחותמת המציע על כל עמוד בטפסי ההזמנה (להלן: "טפסי הבקשה" או "הטפסים").
 5. יש להשלים את כל הנספחים המצורפים כנדרש בכתב ברור וקריא – עדיפות להדפסה.
 6. במידת הצורך, יש לצרף נספחים ומסמכים תומכים, כל עוד הם רלבנטיים לבקשת התמיכה באירוע ובלבד שהם סומנו באופן ברור ושההפניה אליהם מתוך טפסי הבקשה היא ברורה ותואמת את הסימון.
 7. רשימת נספחים:
- א. אישור עו"ד בדבר זהות המורשים להתחייב בשמו.
 - ב. אישורים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים.
 - ג. אישור מפקיד השומה או רואה חשבון המעיד שהוא מנהל פנקסי חשבונות ורשומות שעליו לנהל על פי פקודת מס הכנסה וחוק מס ערך מוסף.
 - ד. מסמכים להוכחת עמידתו בתנאי הסף ו/או להוכחת כל הצהרותיו לרבות במרכיבי הניקוד כגון ניסיון לרבות אישורים, אישורים מרו"ח, המלצות ומסמכים נוספים רלוונטיים.
 - ה. הצהרה בדבר איתנות פיננסית ויכולת העמדת בטחונות.
 - ו. תיאור מפורט של האירוע, תוכנית אומנותית ותכנית שיווק מפורטות.
 - ז. התחייבות לביצוע האירוע ועמידה בכל התקציב שהוגש + תשלום במידה ויבוטל האירוע.
 - ח. תכנית עסקית הכוללת פרטים אודות התפלגות מתוכננת של תקציב האירוע.
 - ט. תצהיר פשיטת רגל/פירוק
 - י. אישור חברת הביטוח לגבי נכונותה לבטח את האירוע כמפורט בנספח ד להסכם ההתקשרות.

נספח א

1. פרטים אודות מבקש הבקשה

שם מבקש הבקשה – כפי שרשום ברשם התאגידיים: _____

צורת התאגדות: תאגיד עסקי/מלכ"ר (תנאי סף) _____

מספר חברה / עמותה: _____

כתובת המבקש: _____

כתובת למשלוח בדואר לתאגיד: _____

מס. טלפון המבקש: _____ מס. פקס המבקש: _____

דוא"ל המבקש: _____

עיקרי המטרות והפעולות של המבקש: _____

שם מלא של איש קשר אצל המבקש – מורשה חתימה: _____

תפקיד איש הקשר: _____ מס. ת.ז. – איש הקשר: _____

מס. טלפון נייד – איש הקשר: _____

מס. טלפון משרד – איש הקשר: _____

מס. פקס – איש הקשר: _____

דוא"ל – איש הקשר: _____

האם איש הקשר תושב אילת? כן/לא

כתובת איש הקשר: _____

אנו מצהירים בזאת, כי _____ בעל/ת ת.ז./דרכון מס' _____ המשמש/ת כ- _____ אצל המציע, הוסמך/כה על ידי _____ * לחתום על הצעה זו ונספחיה, בשם _____ * ולהוות איש/ת קשר לניהול המו"מ נשוא הצעה זאת.

* כאן יצוין שם התאגיד אשר צוין בסעיף 1 לעיל ופרטיו של אדם מטעם המשתתף בהזמנה, אשר הוסמך על ידי התאגיד הני"ל, לחתום כאמור.

הזמנה להציע הצעות לקבלת תמיכה להפקת פסטיבל בירה באילת

אנו החתומים מטה מאשרים בזאת, כי הפרטים שמסרנו על מעמדנו המשפטי בטופס זה מדויקים ועדכניים.

תאריך	שם פרטי	שם משפחה	חתימה
תאריך	שם פרטי	שם משפחה	חתימה
חתימת וחותמת המשתתף בהזמנה			

אישור עו"ד בעל רשיון עריכת דין בישראל

אני הח"מ, עו"ד _____ מרחוב _____ מאשר בזאת כי ביום _____, הופיעה לפני מר/גב' _____, ת.ז. _____ שהינו מורשה חתימה אצל המציע וחותם/מה על הצהרתו/ה לעיל לאחר שהזהרתי אותו/ה, כי עליו/ה להצהיר את האמת, וכי יהא/תהא צפוי/יה לכל העונשים הקבועים בחוק, אם לא יעשה/תעשה כן.

עו"ד ,

נספח ב

תצהיר לפי סעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976:

- נספח להזמנה להציע הצעות לקבלת תמיכה להפקת פסטיבל בירה באילת (להלן: "האירוע").
אני הח"מ _____ מרח' _____ ת.ז. _____ לאחר _____
שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר כלהלן
- אני נציג _____ (להלן: "המשתתף"), אני מכהן כ _____ במשתתף, ואני מוסמך להצהיר ולהתחייב מטעם המשתתף, את המפורט להלן.
 - עד למועד האחרון להגשת ההצעה, המשתתף ובעל זיקה אליו (כהגדרתו בסעיף 2ב(א) לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976) (להלן: "חוק עסקאות גופים ציבוריים") לא הורשעו בפסק דין חלוט ביותר משתי עבירות לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 (להלן: "חוק עובדים זרים") או לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987) (להלן: "חוק שכר מינימום").
 - לחילופין, עד למועד האחרון להגשת הבקשה, המשתתף ובעל זיקה אליו (כהגדרתו בסעיף 2ב(א) לחוק עסקאות גופים ציבוריים) הורשעו בפסק דין חלוט ביותר משתי עבירות לפי חוק עובדים זרים או לפי חוק שכר מינימום, אולם חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה
 - כמו כן אני מצהיר, כי הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 (להלן: "חוק שוויון זכויות"), בדבר ייצוג הולם לאנשים עם מוגבלות, לא חלות על המשתתף. לחילופין, ככל שהוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות חלות על המשתתף – הרי שהנני מצהיר כי הוא מקיים אותן, בין היתר כמפורט להלן:
 - אם המשתתף מעסיק 100 עובדים לפחות, המשתתף מתחייב לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, ובמידת הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן;
 - אם המשתתף התחייב בעבר לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים כאמור לעיל, ונעשתה אתו התקשרות שלגביה התחייב כאמור לעיל, המשתתף מצהיר בזאת, כי פנה כנדרש ממנו, ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, הוא גם פעל ליישומן;
 - המשתתף מתחייב להעביר העתק מהתצהיר שמסר לפי סעיף זה למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, בתוך 30 ימים ממועד ההתקשרות, ככל שתהיה.
- זה שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

חתימת המוסמך מטעם המציע

אישור עו"ד בעל רשיון עריכת דין בישראל

אני הח"מ, עו"ד _____ מרחוב _____ מאשר בזאת כי ביום _____, הופיעה לפני מר/גב' _____, שזיהה/תה עצמו/ה לפי תעודת זהות מס' _____ / המוכרת לי אישית, וחתם/מה על תצהיר זה לאחר שהזהרתי אותו/ה, כי עליו/ה להצהיר את האמת, וכי יהא/תהא צפוי/יה לכל העונשים הקבועים בחוק, אם לא יעשה/תעשה כן.

עו"ד _____,

נספח ג

הזמנה להציע הצעות לקבלת תמיכה להפקת פסטיבל בירה באילת

אישור מפקיד השומה או רואה חשבון המעיד שהוא מנהל פנקסי חשבונות ורשומות שעליו לנהל על פי פקודת מס הכנסה וחוק מס ערך מוסף.

הזמנה להציע הצעות לקבלת תמיכה להפקת פסטיבל בירה באילת

נספח ד

מסמכים ופירוט ניסיון להוכחת עמידתו בתנאי הסף ו/או להוכחת כל הצהרותיו לרבות במרכיבי הניקוד כגון ניסיון לרבות אישורים, אישורים מרו"ח, המלצות ומסמכים נוספים רלוונטיים.

נספח ה

הצהרה בדבר איתנות פיננסית ויכולת העמדת בטחונות

לכ"ו

תאגיד התיירות העירוני לתיירות אילת
ועדת התמיכות באירועים

קראתי את הקול קורא להציע הצעות לקבלת תמיכה בהפקת פסטיבל בירה באילת, על כל חלקיה, ולהלן אני מגיש את טפסי ההצעה.

הפרטים המופיעים בטפסים מתארים נאמנה את האירוע המתוכנן, כולל פרטי התקציב ומקורותיו.

למבקש יכולת פיננסית לקיום האירוע ואני מתחייב בשם המבקש להעמיד עבורכם בטחונות לקיום האירוע, ככל שיידרש.

על החתום

שם מלא: _____ תפקיד אצל המבקש: _____

חתימה: _____

שם מלא של המבקש: _____

חותמת המבקש: _____

אישור רו"ח

אני _____ > שם מלא <, המשמש בתפקידי כרו"ח של _____ (להלן: "המבקש"), מאשר בזאת כי בדו"ח הכספי האחרון של המציע לא רשומה והערת עסק חיי" או "אזהרת עסק חיי" או כל הערה אחרת שיש בה כדי להתריע על מצבו הכספי של המבקש להמשיך ולקיים את עסקיו ו/או יכולתו לעמוד בהתחייבויותיו.

כן אני מאשר כי המחזור הכספי השנתי הממוצע של המבקש בין השנים 2017-2020 הינו: _____ ₪

חתימה וחותמת

הזמנה להציע הצעות לקבלת תמיכה להפקת פסטיבל בירה באילת

נספח 1

תקציר מנהלים מפורט המתאר את האירוע בצירוף תכנית אמנותית מפורטת ותוכנית שיווק מפורטת של האירוע לרבות הנושאים הבאים :

1. מיקום האירוע ;
2. כמות משתתפים עם התייחסות לתקנות הקורונה והשלכותיהן על קיום האירוע ;
3. תכנית אומנותית ;
4. תקציב האירוע ;
5. פירוט בדבר אופן השיווק בכל אחת מהמדיות השונות לרבות תקציב השיווק.

נספח ז

התחייבות לביצוע האירוע ועמידה בכל התקציב שהוגש

לכ"ו

התאגיד העירוני לתיירות אילת בע"מ

קראתי את מסמכי ההזמנה על כל חלקיה, ולהלן אני מגיש את טפסי הבקשה להפקת אירוע פסטיבל הבירה באילת.

הנני מודע לכך כי החלטת - ככל ותינתן – הינה בהסתמך על התחייבותי לקיום האירוע, וכן, לקיומו בהתאם לתוכנית שהוגשה על ידי.

בנוסף, ידוע לי כי ההחלטה ליתן לאירוע תמיכה התבססה על התוכנית התקציבית שהוגשה על ידי וככל ובפועל תהיה סטייה כלפי מטה של מעל 20%, תופחת התמיכה באירוע באותו שיעור של הסטייה במלואו.

על החתום

שם מלא: _____ תפקיד אצל המבקש: _____
חתימה: _____
שם מלא של המבקש: _____
חותמת המבקש: _____

אישור עו"ד

אני הח"מ, עו"ד _____ מ.ר. _____ מאשר בזאת, כי _____ > שם
מלא < חתם/ה בפני על ההצהרה ועל טפסי הבקשה וכי הינו/ה מורשה חתימה מטעם העסק ו/או התאגיד
המבקש.

_____ **חתימה וחותמת**

_____ **תאריך**

הזמנה להציע הצעות לקבלת תמיכה להפקת פסטיבל בירה באילת

נספח ח

תכנית עסקית

פרטים אודות התפלגות מתוכננת של תקציב האירוע

*יש למלא באופן מלא ומפורט ולצרף אסמכתאות בהתאם לצורך ככל שקיימות.

שימושים

הפקה	נ	%
שיווק בארץ	נ	%
ניהול	נ	%
מינהלה ותקורות	נ	%
אחר	נ	%
סך תקציב האירוע המתוכנן	נ	100%

מקורות נוספים

תמיכה ממשרדי ממשלה *	נ	%
תמיכה ממקורות ציבוריים *	נ	%
תמיכה מעיריית אילת	נ	%
חסויות ושותפים מסחריים	נ	%
הלוואות	נ	%
תרומות	נ	%
מקורות עצמאיים	נ	%
אחר	נ	%
סך תקציב האירוע המתוכנן	נ	100%

חתימה + חותמת

תאריך

שם מגיש הבקשה

נספח שגיאה! מקור ההפניה לא נמצא.

תצהיר פשיטת רגל ו/או פירוק

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה

צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

1. הנני נותן תצהיר זה בשם _____ שהוא הגוף אשר מגיש את הבקשה במסגרת נוהל תמיכות לאירועים מקדמי תיירות באזור אילת (להלן: "המבקש").
2. אני מכהן כ- _____ והנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המבקש.
3. הריני להצהיר כי נכון ליום תצהירי זה _____ לא הוגשו נגד המבקש תביעות כלשהן העלולות להביא את המבקש לחדלות פירעון וכי המבקש אינו נמצא בהליכי פשיטת רגל ו/או פירוק
4. זהו שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

חתימת המצהיר

אישור

אני הח"מ, _____, עו"ד, מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפני במשרדי ברחוב _____ בישוב/עיר _____ מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי _____ ת.ז. _____ /המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהוזהרתי/וה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי ת/יהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

חתימת עוה"ד

חותמת ומספר רישיון עורך דין

תאריך

חלק ג' – הסכם הפקת אירוע



התאגיד העירוני לתיירות אילת בע"מ

**הסכם
להפקת אירוע פסטיבל הבירה באילת
2022**

הסכם

אשר נחתם ביום _____ באילת

בין : התאגיד העירוני לתיירות אילת בע"מ (חל"צ) ח.פ. 514695972
מדרך יותם 3, אילת 88000
(להלן: "התאגיד")

מצד אחד ;

לבין :

באמצעות מורשה החתימה : _____
(להלן: "החברה" או "המצייע")

מצד שני ;

הואיל והתאגיד פועל למען פיתוח, עידוד שיווק וקידום תיירות הפנים ותיירות החוץ לאילת ולסביבותיה ;
והואיל והתאגיד פרסם הזמנה לקבלת תמיכה להפקת פסטיבל הבירה באילת שיתקיים בחודש אוקטובר 2022 (להלן: "נוהל התמיכות") ;

והואיל והמצייע הגיש בקשה לקבלת תמיכה באירוע פסטיבל הבירה (להלן: "בקשת התמיכה" ו/או "האירוע") ;

והואיל וביום _____ התכנסה ועדת התמיכות של התאגיד והחליטה לקבל את הצעת המצייע וליתן תמיכה בסכום שיפורט בהסכם זה להלן ;

והואיל והמצייע מצהיר, כי הינו בעל היכולת, הניסיון, כוח האדם והאמצעים להפיק בפועל את האירוע בהתאם להוראות הסכם זה ;

והואיל והמצייע מצהיר כי התקשרותו עם התאגיד הינה בכפוף לאמור להצעתו המהווה חלק בלתי נפרד מהסכם זה ;

והואיל והמצייע מצהיר ומתחייב כי הוא האחראי הבלעדי והמוחלט להפקת האירוע, תפעולו, הוצאתו לפועל ולכל אחריות הנובעת ממנו לרבות אך לא רק אחריות וטיפול בכל טענה ודרישה של כל צד שלישי שהוא ולמעט הסכום הכספי שיועבר לו על ידי התאגיד, כמענק, בהתאם להצעתו, הוא לא יהיה זכאי לכל סכום נוסף בכסף ו/או בשווי כסף מהתאגיד ו/או מעיריית אילת ;

לפיכך הוסכם, הותנה והוצהר בין הצדדים כדלקמן :

מבוא ופרשנות

1. המבוא להסכם זה ונספחיו מהווים חלק בלתי נפרד ממנו.
2. המסמכים המפורטים להלן מהווים חלק בלתי נפרד מחוזה זה.

א. בקשת המצייע במסגרת ההזמנה ;

- ב. ערבות ביצוע ;
- ג. ערבות אישית ;
- ד. אישור קיום ביטוחים ;
- ה. לוח זמנים ;
- ו. תקציב האירוע ;
- ז. דוג' לדו"ח ביצוע ;

(כל המסמכים, לרבות החוזה עצמו, יכוננו להלן: "מסמכי החוזה").

- 3. כותרות הסעיפים באות לנוחות הקורא בלבד ואין הן מהוות חלק מן ההסכם ולא תשמשנה לפרשנות ההסכם.

מהות ותקופת ההתקשרות

- 4. הסכם זה מסדיר את התנאים לקבלת סכום כספי מהתאגיד לצורך הפקת האירוע לשנת 2022.
 - 5. המציע מתחייב להפיק את האירוע בהתאם להצעתו ברמה הגבוהה ביותר ובשיתוף פעולה מלא עם התאגיד ובהתאם להנחיות של עיריית אילת (להלן: "העירייה") בכל הקשור לרישוי האירוע. בכפוף לעמידת המציע בתנאי הסכם זה, התאגיד יעניק למציע את הסך הכספי כהגדרתו בהסכם זה.
 - 6. הצעת המציע הינה התחייבות בלתי חוזרת של המציע ומהווה חלק בלתי נפרד מההסכם.
 - 7. הסכם זה בא להוסיף על הצעת המציע ולא לגרוע ממנה. ככל ותהיה סתירה בין הצעת המציע להסכם זה, תגבר ההוראה המוסיפה על התחייבויות המציע ולא הגורעת מהן.
 - 8. התאגיד רשאי, בהתאם לשיקול דעתו המוחלט של התאגיד, לתמוך באירוע בשנתיים נוספות וזאת בכפוף למידת שביעות רצון התאגיד מהצלחת האירוע והתנהלות המציע (הזוכה) באירוע ובכפוף לבקשת תמיכה שתוגש על ידי המציע ושתעמוד בקריטריונים ובתנאי הסף שיקבע התאגיד בכל שנת תמיכה.
- אין באמור בסעיף זה בכדי להוות איזו התחייבות מטעם התאגיד לתמיכה נוספת מעבר לשנת 2022.

הצהרות והתחייבויות המציע

- 9. המציע מצהיר כי הנו בעל ידע וניסיון בהפקה, ארגון וניהול אירועים גדולים כדוגמת האירוע וכי יש לו המיומנות, היכולת, כוח האדם, האמצעים והציוד הנדרשים ע"מ לעמוד בתנאי הסכם זה וכי בקשת התמיכה הינה נכונה ומלאה ומשקפת את יכולותיו.
- 10. המציע מצהיר כי הובהר לו שהשירותים לפי הסכם זה הנם שירותים הדורשים מידה מיוחדת של אמון, ומתחייב כי יקצה לצורך ביצוע השירותים אך רק עובדים מקצועיים ומיומנים וכי העבודה תבוצע בשקידה, בנאמנות, במסירות ותוך הימנעות מכל דבר שיש בו ניגוד עניינים.
- 11. המציע מצהיר כי הובהר לו כי תנאי יסודי בהסכם זה הינו התחייבות המציע להפיק את האירוע בעצמו ולא ע"י אחר (להלן: "האחר"), אלא אם הדבר אושר למציע – ע"י התאגיד, במפורש ובכתב. מובהר כי בכל מקרה בו יאשר התאגיד למציע להעביר את הפעילות ע"י אחר, המציע יהיה האחראי

הזמנה להציע הצעות לקבלת תמיכה להפקת פסטיבל בירה באילת

- לרמתו המקצועית וניסיונו של האחר ולעמידתו בתנאי הסכם זה. המציע יהיה זה שאחראי על תשלום התמורה לאחר ולא יהיה שום קשר חוזי בין האחר לבין התאגיד.
12. פירוט לוח הזמנים להפקת האירוע, ניתן למצוא בנספח ה' להסכם זה. המציע מתחייב כי ינהג בשיתוף פעולה מלא עם התאגיד, בשקיפות ובתום לב.
13. המציע מצהיר כי אין כל מניעה על פי דין ו/או הסכם ו/או אחרת להתקשרותו בהסכם זה.
14. המציע מצהיר כי ידאג לקבל את כל האישורים והרישיונות הנדרשים על פי הדין לביצוע האירוע וכי אין כל מניעה לקבלם וכי ידאג להפקת האירוע בהתאם לכלל דין.
15. המציע יהיה אחראי להפקת האירוע מתכנון ועד ביצוע בהתאם לבקשה שהגיש בנוהל התמיכות ללא יוצא מן הכלל.
16. המציע יהיה אחראי להתקשרויות עם כל הספקים ו/או נותני שירותים ו/או כל צד שלישי כלשהו בקשר עם האירוע ולתשלום לכל הגורמים כאמור.
17. על מנת להסיר כל ספק, המציע מצהיר כי ידוע לו שהוא האחראי הבלעדי לעמידה בתקציב האירוע, לתשלום לספקים והאמנים השונים ולכל הקשור לאירוע – סכום המענק כמוגדר בהסכם זה הינו סופי ומוחלט ;
18. אחריות - המציע מתחייב בזאת כי האחריות לטיב השירותים חלה עליו בלבד. כמו כן, כל האחריות בגין כל נזק שייגרם לצד ג' ו/או לרכוש עקב ביצוע העבודה ו/או מתן השירותים חלה על המציע ועליו להיות מבוטח בביטוח כמפורט להלן. יובהר כי לעניין זה, התאגיד ו/או עיריית אילת ו/או עובדיהם ו/או רכוש השייך למי מהם, ייחשבו כצד ג'.
19. המציע מתחייב לשאת באחריות מקצועית עבור השירותים שיספק לתאגיד ומתחייב לדאוג לביטוח מתאים הן של אחריות מקצועית, חבות מעבידים וצד ג' שלו עצמו או של כל אחד מנותני השירות ו/או כל עובד שלו ו/או כל אדם ו/או תאגיד הקשור למציע בביצוע השירותים, בגין כל נזק ו/או הפסד שעלולים להיגרם עקב פעולותיו של המציע ו/או שהתאגיד ו/או העירייה עשויים להיתבע בגינו וזאת בפוליסה שתנאיה יהיו לשביעות רצון התאגיד.
20. בתום האירוע יגיש המציע דו"ח מפורט על כל שלבי העבודה, הפעילויות שבוצעו ודו"ח כספי מסכם, הכל על פי מפרט שייקבע ע"י התאגיד.
21. המציע מסכים כי נציג העירייה ו/או התאגיד יהיו רשאים להפסיק כל חלק מן העבודה/השירותים, אם לדעתם המציע מפר את תנאי ההסכם הן בגין טיב העבודה והן מסיבות אחרות מבלי שתהיה למציע תביעה כלשהי כנגד לעירייה ו/או התאגיד לתשלום בעד זמן נוסף ו/או הפסד כלשהו אשר נגרם ע"י הפסקה זו. היה והופסקה עבודה/ שירות כאמור יהיה המציע זכאי להוצאות אותן הוציא בפועל עד למועד ההפסקה כאמור.

סכום המענק

22. סכום המענק באירוע הינו סך של _____ ₪ מאת התאגיד (להלן: "סכום המענק").

23. סכום המענק הינו סופי ומוחלט.
24. על המציע לעמוד בתקציב ובתוכנית אשר יגיש בפני הוועדה, שכן, בקשתו מהווה התחייבות מטעמו לקיום האירוע בהיקף, בתקציבים ובאופן בו תיאר את האירוע בבקשתו.
25. סטייה מהתקציב על ידי המציע "כלפי מטה" שתעלה על 20% תוביל להפחתה בגובה המענק בהתאם לשיעור הסטייה במלואו.
26. בתוך 60 יום לכל היותר מהאירוע יוגש דו"ח ביצוע חתום על ידי רואה חשבון ובהתאם לדרישות והנחיות התאגיד. הדו"ח יכלול תקציב מול ביצוע בפועל (כולל השלמת כל הניירת התומכת).
27. המענק הכספי ישולם ע"י התאגיד לספקים אילתים בלבד החתומים על חוזים מול המציע ולא לפני אישור הדו"ח המסכם על ידי התאגיד כאמור בסעי' 26 לעיל ובהתאם לנספח ז' להסכם זה ובתנאי שוטף + 30 מיום אישור הדו"ח. אי העברת דו"ח הביצוע כנדרש, ו/או אי אישור דו"ח הביצוע על ידי התאגיד, תהווה הפרה יסודית של הסכם זה.
28. למען הסר ספק, כל מחלוקת לעניין הדו"ח ו/או סכום המענק הסופי הנובע ממנו, תובע לעיונו של רו"ח התאגיד והחלטתו בעניין, לאחר קבלת תגובה מהתאגיד ומהמציע תהיה הכרעה סופית ומוחלטת.

ערבות ובטחונות

29. המונח "הערבות", בחוזה זה, משמעו, ערבות החוזה;
30. להבטחת קיום כל התחייבויות המציע על פי חוזה זה, במלואן ובמועדן, ימציא המציע לתאגיד במועד חתימת ההסכם, ערבות בנקאית פיננסית, אוטונומית, בלתי מותנית וניתנת למימוש עפ"י דרישה בלבד בסך של 60,000 ₪ (שישים אלף שקלים חדשים), בתוספת מע"מ כדון, אשר תהיה בתוקף למשך 60 יום לאחר תום תקופת החוזה.
- הסכום המופיע על גבי הערבות ינקב בשקלים חדשים בלבד
31. סכום ערבות החוזה, יעודכן בהתאם לעלייה או לירידה במדד הקובע לעומת מדד הבסיס.
32. מובהר בזאת, כי כל כתב הערבות שיופקד בידי התאגיד על פי הוראות חוזה זה יהיה בנוסח המצורף **כנספח ב** לחוזה זה.
33. בנוסף לערבות הביצוע אשר ימסור המציע, יחתום מר _____, אשר הינו בעל מניות/מנהל אצל המציע על ערבות אישית לביצוע כל התחייבויות המציע כמפורט בהסכם זה, בנוסח המצ"ב **כנספח ג** להסכם זה. העירייה ו/או התאגיד יהיו רשאים לעשות שימוש בערבות זו במידה ולא יעמוד המציע בהתחייבויות מהתחייבויותיו.
34. כל ההוצאות הכרוכות בהוצאת הערבויות ו/או בהפחתת סכום הערבות, לרבות עמלות, ככל שתחולנה על פי הדין וכיוצא בזה, יחולו על המציע בלבד.

35. מבלי לפגוע בכל סעד או זכות, המוקנים לתאגיד עפ"י חוזה זה ו/או עפ"י כל דין, בגין הפרה יסודית של חוזה זה על ידי המציע, יהא התאגיד זכאי לממש את הערבות, ולגבות מתוך הסכום שיתקבל ממימוש הערבות, כל סכום אותו חייב המציע לתאגיד עפ"י חוזה זה ו/או עפ"י כל דין.
36. מומשה הערבות כאמור לעיל, יהיה המציע חייב להפקיד בידי התאגיד מיד עפ"י דרישתו הראשונה בכתב, ערבות חדשה בתנאים ובסכום זהים לערבות. התאגיד ישיב למציע כנגד הפקדת הערבות החדשה את יתרת הסכום שנשאר בידיו ממימוש הערבות לאחר ניכוי מלוא חובות המציע. על הערבות החדשה שתופקד בהתאם להוראות סעיף זה יחולו כל הוראות חוזה זה המתייחסות לערבות.
37. אי המצאת הערבות, לרבות אי הארכתה במועד ו/או אי השלמתה אם מומש חלקה, תחשב להפרה יסודית של חוזה זה על ידי המציע ותקנה לתאגיד זכות לבטל את החוזה, מבלי שהדבר יגרע מתבויות התאגיד על פי החוזה, ומבלי לגרוע מכל סעד אחר העומד לתאגיד על פי חוזה זה ו/או על פי דין.
38. המציע מצהיר ומתחייב כי ידוע לו שאין במתן הערבות ו/או במימושה על ידי התאגיד משום ויתור ו/או פגיעה בכל זכות שהיא של התאגיד, לרבות, ומבלי לפגוע בכלליות האמור, זכותו לכל סעד אחר המוקנה לו על פי חוזה זה ו/או על פי דין.
39. מימוש הערבות על ידי התאגיד, כאמור, לא יעניק למציע כל זכויות שהן באירוע ו/או בתוצריו ואין בו משום ויתור או התנאה על איזה מזכויות התאגיד או מהתחייבויות המציע על פי הוראות חוזה זה והוא אינו בא במקום איזו מהן. כל סכום שחולט על ידי התאגיד מתוך הערבות, יופחת מסך כל החוב של המציע לתאגיד.
40. חולטה הערבות, ייקבע סדר זקיפת חובות המציע מתוך סכום הערבות, על פי שיקול דעתו הבלעדי של התאגיד.

אחריות, ביטוח, שיפוי ופיצוי

41. המציע מתחייב בזאת כי האחריות לטיב האירוע ו/או השירותים חלה עליו בלבד. כמו כן, כל האחריות בגין כל נזק שייגרם לצד ג' ו/או לרכוש עקב האירוע ו/או ביצוע העבודה ו/או מתן השירותים וכן ולכל נזק או הפסד שייגרם לעירייה ו/או לתאגיד כתוצאה מן ו/או עקב האירוע חלה על המציע ועליו להיות מבוטח בביטוח כמפורט להלן.
42. המציע יהיה אחראי על פי דין כלפי צד שלישי לכל נזק גוף או רכוש שייגרם לו כתוצאה מן ו/או עקב האירוע, ואם העירייה ו/או התאגיד יחויבו ע"י בית המשפט לשלם לצד שלישי סכום כלשהוא בעד נזקים שהמציע אחראי להם כאמור, יהא המציע חייב לשפות את העירייה ו/או התאגיד בכל סכום שהיא תחויב בו כאמור, לרבות כל ההפסדים וההוצאות שייגרמו להם בקשר לכך ובלבד שניתנה למציע הודעה על התביעה כאמור והזדמנות להתגונן מפניה.
43. המציע מתחייב לשפות, באופן מלא תוך זמן סביר ממועד קבלת דרישה בכתב, את העירייה ו/או התאגיד, בגין כל נזק וכנגד כל תביעה או דרישה, מכל עילה שהיא שתוגש, על ידי כל אדם/ גוף

לרבות ארגוני זכויות יוצרים, בלי יוצא מן הכלל, נגדן ו/או נגד כל מי מעובדיה, שלוחיה ושולחיה, בגין כל מעשה ו/או מחדל לו אחראי מבצע הפעולה המשותפת על פי הדין, לרבות שכ"ט עו"ד וההוצאות המשפטיות שייגרמו לעירייה ו/או לתאגיד במלואם ו/או בכל סכום אשר ייפסק בפסק דין חלוט לחובתם בקשר לנזקים, אשר המציע אחראי להם על פי חוזה זה ו/או על פי הדין ובתנאי, שהעירייה ו/או התאגיד יודיעו למבצע הפעולה המשותפת, מיד עם קבלת הודעה על כך, על המקרים המנויים מעלה, ותינתן למבצע הפעולה המשותפת הזדמנות להתגונן כנגד תביעה כאמור.

44. מבלי לגרוע מאחריות המציע על פי הסכם זה ו/או על פי כל דין מתחייב המציע לערוך ולקיים על חשבונו את הביטוחים המפורטים **בנספח ד** המצורף כחלק בלתי נפרד מהסכם זה, אצל חברת ביטוח מורשית כדין ובעלת מוניטין, ומתחייב להוסיף את העירייה ו/או התאגיד כמבוטחים בביטוחים אלו, לכל משך תקופת ביצוע העבודות.

45. לפני תחילת העבודות וכתנאי מקדמי לכך מתחייב המציע להמציא לידי העירייה ו/או התאגיד אישור על עריכת הביטוחים המפורטים לעיל בהתאם לנספח ד' להסכם זה, כשהוא חתום על ידי מבטחיו.

46. בכל מקרה של אי התאמה בין האמור באישור עריכת הביטוח לבין האמור בהסכם זה ולדרישת העירייה ו/או התאגיד, מתחייב המציע לגרום לשינוי האישור על מנת להתאימו להוראות הסכם זה.

47. היה ולדעת המציע יש צורך בעריכת ביטוחים נוספים ו/או משלימים כלשהם לביטוחים הנ"ל מתחייב המציע לערוך ולקיים את הביטוחים הנ"ל כאשר בכל ביטוח כאמור יכלול סעיף בדבר ויתור על זכות תחלוף כלפי העירייה ו/או התאגיד ו/או הפועלים מטעמו לעניין ביטוחי רכוש ו/או יורחב שם המבוטח לכלול את העירייה ו/או התאגיד ו/או הפועלים מטעמו לעניין ביטוחי חבויות, בכפוף לסעיף אחריות צולבת כאילו נערך הביטוח בנפרד עבור כל אחד מיחיד המבוטח.

48. ביטוחי המציע יכללו תנאי מפורש לפיהם הינם קודמים לכל ביטוח הנערך על ידי העירייה ו/או התאגיד וכי המבטח מוותר על כל דרישה ו/או תביעה לשיתוף ביטוחי העירייה ו/או התאגיד. כמו כן יכלול בביטוחים תנאי לפיו מתחייב המבטח כי ביטוחי המציע לא יצומצמו, ולא יבוטלו, ולא אלא אם תימסר הודעה כתובה על כך בדואר רשום לידי העירייה ו/או התאגיד, 30 יום מראש.

49. המציע מצהיר, כי לא תהיה לו כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כנגד העירייה ו/או התאגיד ו/או מי מטעמו בגין נזק שהוא זכאי לשיפוי עבורו, או שהיה זכאי לשיפוי עבורו אלמלא ההשתתפות העצמית הנקובה בפוליסות הנערכות על ידו על פי הסכם זה, והוא פוטר בזאת את העירייה ו/או התאגיד מאחריות לכל נזק כאמור לעיל.

50. המציע מתחייב לקיים בקפדנות את כל תנאי הביטוחים ולשלם במלואם ובמועד את דמי הביטוח.

51. לבקשת העירייה ו/או התאגיד יעביר המציע עותק של פוליסות הביטוח המפורטות לעיל. בכל מקרה של אי התאמה בין האמור בפוליסות הביטוח לבין האמור בהסכם זה, מתחייב המציע לגרום לשינוי הביטוחים על מנת להתאימם להוראות הסכם זה.

52. מוצהר ומוסכם בזאת כי אין בעריכת ביטוחי המציע, בהמצאת אישור הביטוח ו/או בהמצאת העתקי הפוליסות על ידי המציע כדי להטיל אחריות כלשהי על העירייה ו/או התאגיד ו/או להוות אישור בדבר התאמתם למוסכם ו/או כדי לפטור את המציע מאחריותו על פי ההסכם ו/או על פי כל דין.

53. מותנה ומוסכם בין הצדדים כי עריכת הביטוחים והמצאת האישור לידי העירייה ו/או התאגיד הינם תנאים יסודיים בהסכם זה ואי עריכת הביטוחים ו/או אי המצאת אישורי עריכת הביטוח במועד יחשבו כהפרה יסודית של ההסכם.

54. המציע מתחייב לגרום לכך כי הוראות סעיף זה יובאו לידיעת מנהליו, עובדיו, וקבלני המשנה שלו. כן מתחייב המציע לדאוג לכך כי בחוזה ההתקשרות שיערוך עם קבלנים וקבלני משנה בקשר עם ביצוע הסכם זה, יופיעו דרישות ביטוח לעיל BACK TO BACK לכל הדרישות על פי הסכם זה. המציע מתחייב להמציא לעירייה ו/או התאגיד לפני תחילת העבודות לפי הסכם זה את אישורי הביטוח של קבלני המשנה הפועלים מטעמו בביצוע הסכם זה.

אי תחולת יחסי עובד מעביד

55. מובהר בזאת ומוסכם במפורש כי בין התאגיד ו/או בין עיריית אילת לבין המציע, עובדי המציע, קבלני המשנה שלו ונותני השירותים לו לא יתקיימו יחסי עובד מעביד והמציע מצהיר ומתחייב במפורש שלא לתבוע ו/או לדרוש לעצמו זכות כלשהי מכל סוג שהוא כנגד התאגיד בגין יחסי עובד מעביד.

56. יחסי הצדדים על פי הסכם זה הנם יחסי מזמין-קבלן עצמאי, ושום הוראה מהוראות הסכם זה לא תחשב כיוצרת יחסי עובד מעביד בין התאגיד לבין המציע ו/או מי מעובדיו ו/או מי מהמועסקים על ידו.

57. השירותים יינתנו במסגרות ארגוניות של המציע בלבד. לעניין זה "מסגרת ארגונית" - לרבות מציאת עובדים, העסקתם, ניהול כל משא ומתן עמם, השגחה מתמדת על פעילותם, תשלום שכרם וכל תשלום סוציאלי נלווה אגב העסקתם, פיטוריהם והאחריות לכך, והטלת משמעת כמקובל במסגרת המציע.

58. המציע לבדו יישא בכל העלויות הכרוכות בהעסקת עובדיו, לרבות שכר עבודה וכל התנאים הסוציאליים הקבועים בדין, והוא מתחייב לקיים את כל חובותיו, מכוח כל דין, כלפי עובדיו ו/או המועסקים על ידו בקשר לאירוע.

59. המציע מתחייב כי יעסיק את עובדיו ואלה יקבלו את זכויותיהם בהתאם לכל חוק ודין. המציע מצהיר כי יוודא קיום הוראה זאת ע"י כל הספקים ו/או קבלני המשנה אשר יעבדו עבורו במסגרת הפקת האירוע. המציע מתחייב לפצות ו/או לשפות את התאגיד ו/או העירייה, בגין כל תשלום אשר יחויבו ו/או ידרשו לשלם ו/או בגין נזק אשר יגרם לתאגיד ו/או לעירייה, בעקבות הפרת הוראת סעיף זה ע"י המציע.

60. נתבע ו/או חויב התאגיד בגין כל תשלום שהיה על המציע לשאת בו מכוח היותו המעביד של עובדיו ו/או של המועסקים על ידו, ישפה המציע את התאגיד לאלתר בגין כל נזק ו/או הוצאה ו/או סכום שתחוב בו, ולרבות בגין הוצאותיו המשפטיות.

אישורים ורישיונות

61. המציע אחראי לקבל את כל האישורים, הרישיונות וההיתרים, מכל מין וסוג שהם, הדרושים על פי כל דין לביצוע האירועים והשירותים על-פיהן. העירייה ו/או התאגיד לא יהיו אחראים לפעולות כלשהן שתינקטנה נגד המציע או כל צד שלישי אם לא יקבלו אישורים כנ"ל והאחריות המלאה לכך תחול על המציע.

אספקת אמצעי עזר

62. מוצהר ומוסכם בזה כי כל הציוד, המתקנים, החומרים ויתר אמצעי העזר הדרושים לצורך ביצוע השירותים ו/או הקשורים אליהם, יסופקו על ידי המציע ועל חשבונו הוא בלבד.

הסבת זכויות

63. מוסכם ומותנה כי המציע לא יהיה רשאי להסב את זכויותיו ו/או חובותיו לפי הסכם זה – כולן או מקצתן, לכל גוף אחר, אלא בהסכמה מראש ובכתב של התאגיד. כן מתחייב המציע לא לשתף צד שלישי כלשהו, זולת עובדיו, בביצוע השירותים, אלא במידה וקיבל לכך את הסכמת התאגיד בכתב ומראש.

64. הסכמה כאמור לעיל, אם ניתנה, לא תיצור יחס חוזי בין התאגיד לבין מציע אחר, והמציע יהיה בכל מקרה אחראי כלפי המנהלת לביצוע השירותים.

ניגודי עניינים

65. המציע מצהיר ומתחייב כי הוא ו/או מי מעובדיו ו/או המועסקים על ידו אינו נמצא במצב של חשש לניגוד עניינים בין עבודתו לפי הסכם זה לבין עבודה עם גופים אחרים הקשורים במישרין או בעקיפין בתאגיד. בכל מקרה של קיום ניגוד עניינים כאמור, מתחייב המציע להודיע מראש לתאגיד על קיום ניגוד עניינים ולפרט את מהותו.

66. המציע יחתים את עובדיו ו/או המועסקים על ידו וכן כל עובד/מועסק אשר יחליף במהלך ההתקשרות עובד/מועסק קיים על הצהרה ברוח זו.

הפסקת ההתקשרות

67. בכל מקרה בו המציע לא יעמוד בהתחייבויותיו על פי תנאי נוהל התמיכות והחווזה, רשאי התאגיד לשלול את המענק. בכפוף למתן הודעה בכתב, החל בתאריך שייקבע על ידי התאגיד בהודעה, זאת לאחר שניתנה למציע הודעה בה נדרש לתקן את המעוות והמציע לא תיקן את המעוות בהתאם להודעה תוך הזמן שנקבע בה.

68. נגרמו לתאגיד נזקים, הוצאות ו/או הפסדים עקב הפסקת ההתקשרות כאמור לעיל, ישפה המציע את התאגיד על כל נזקיו, הוצאותיו ו/או הפסדיו.

69. היה ומסיבה כלשהי, התאגיד לא יוכל להעמיד את התקציב הבסיסי של האירוע, יודיע על כך התאגיד למציע חודשיים לפני האירוע. במצב כאמור, ידונו הצדדים בנוגע להתאמת תקציב האירוע. היה ולא הגיעו להסכמה, יהיה רשאי התאגיד לבטל את הפקת האירוע על פי הסכם זה.
70. אין בביטול אירוע אחד כאמור לעיל, בשביל להוות ביטול הסכם ו/או לגרוע מהתחייבותיו של המציע בכל הקשור ליתר האירועים.
71. הופסקה ההתקשרות, יהא רשאי התאגיד למסור את ביצוע השירותים למי שייקבע על ידו או להפיקו בעצמו. בהתקיים חלילה מצב בטחוני ו/או אירוע כוח עליון, אשר ימנעו את קיומו של האירוע, יחליט התאגיד על קיומו ו/או ביטולו ו/או דחייתו של האירוע למועד חליפי ולחילופין על כסוי גירעונות ו/או נזקים ככל ונגרמו לצדדים.
72. אי קיום האירוע בשל התפשטות וירוס הקורונה :
- 72.1 היה ועקב התפשטות נגיף הקורונה COVID19 ו/או התפרצות מגיפה (חוי"ח) אחרת, תנקוט המדינה בפעולות אשר יאינו את האפשרות של קיום האירוע, יתבטל הסכם זה לאתרו בהודעה של מי מהצדדים למשנהו.
- 72.2 התבטל הסכם זה כאמור בסעיף 72.1 לעיל, לא יהיה זכאי המציע לכל תמיכה באירוע.
73. אין בסעיפים 67 עד 72 זה כדי לגרוע מזכויות הצדדים על פי כל דין.

ישוב חילוקי דעות

74. מוסכם ומוצהר כי בכל מחלוקת בין הצדדים, בנוגע להסכם זה אשר הצדדים לא הצליחו לפתור בדרך של מו"מ ישיר ביניהם, יפנו הצדדים אל מגשר אשר יוסכם ע"י שני הצדדים. לא הגיעו הצדדים להסכמה אודות מגשר מוסכם וזאת תוך 7 ימים מפניית צד אחד למשנהו, ימונה המגשר ע"י יו"ר לשכת עורכי הדין.
75. ככל ופעולת הגישור לא צלחה תוך 60 ימים ממועד מינוי המגשר, רשאים הצדדים לפנות לערכאה המוסמכת כדלהלן :
- 75.1 תהא סמכות השיפוט הייחודית לבית המשפט השלום, יהיה בית המשפט המוסמך, בית משפט השלום באילת בלבד.
- 75.2 תהא הסמכות העניינית מסורה לבית משפט מחוזי, יהיה בית המשפט המחוזי בעיר תל אביב, בית המשפט המוסמך.
76. אין בהוראת סעיפים 74-75 לעיל בכדי לפגוע בזכותם של הצדדים להגיש לבית המשפט תובענה לבקשה לסעד זמני, כדי למנוע נזק ממשי לצד לחוזה או לצד שלישי.
77. אין בהוראת סעיף 7475 לעיל בכדי לפגוע באמור בסעי' 28 לעיל.

כללי

הזמנה להציע הצעות לקבלת תמיכה להפקת פסטיבל בירה באילת

78. הסכם זה, על נספחיו, ממצה את כל המוסכם בין הצדדים עד ליום חתימתו. אין כל תוקף לכל מצג, אמירה, הבטחה וכיו"ב אשר קדמו לחתימת הסכם זה. לא יהיה תוקף לכל שינוי ו/או ויתור בהוראות הסכם זה אלא אם נערך על כך מסמך בכתב החתום ע"י שני הצדדים.
79. שום ויתור שיוותר התאגיד למציע במקרה מסוים לא ייחשב תקדים ו/או ראייה להסכמה לויתור כזה במקרה אחר, ולא ילמדו ממנו גזירה שווה.
80. כתובות הצדדים להסכם זה הן כקבוע במבוא לו. כל הודעה שתישלח בדואר רשום לצד האחר על פי כתובתו כאמור, תיחשב כאילו התקבלה על ידי הנמען, שלושה ימים לאחר מסירתה למשרד דואר בישראל ואם נמסרה ביד - בעת מסירתה.

ולראיה באו הצדדים על החתום:

המציע

התאגיד

הזמנה להציע הצעות לקבלת תמיכה להפקת פסטיבל בירה באילת

הצעת המציע – נספח א'

ערבות ביצוע- נספח ב'

נוסח הערבות

תאריך _____

לכבוד

התאגיד העירוני לתיירות אילת בע"מ

ג.א.נ.,

כתב ערבות מס'

1. הננו ערבים בזאת כלפיכם באופן בלתי חוזר, לסילוק כל סכום עד לסך של 60,000 ₪ (שישים אלף ₪) (להלן: "סכום הערבות")¹, המגיע או עשוי להגיע לכם מאת _____ (להלן: "הנערב") בקשר עם חוזה מיום _____ בין הנערב לבין התאגיד העירוני לתיירות אילת בע"מ (חל"צ)
2. אנו נשלם לכם, תוך שבעה (7) ימים ממועד קבלת דרישתכם, את סכום הערבות בצירוף הפרשי הצמדה למדד כמפורט בסעיף 3 להלן וזאת, מבלי שיהיה עליכם לבסס את דרישתכם או לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת הנערב, בתנאי שהסכום הכולל שנשלם על פי ערבות זו, לא יעלה על סכום הערבות בצירוף הפרשי ההצמדה למדד הנקובים להלן.
3. בערבות זו:

**"מדד המחירים לצרכן
בישראל"**

מדד המחירים לצרכן בישראל, המתפרסם בכל חודש, על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה ו/או כל גוף אחר שיבוא במקומה, או כל מדד אחר שיתפרסם במקומו.

"מדד הבסיס" - מדד המחירים לצרכן בישראל אשר פורסם ביום 15 לחודש _____ שנת _____ בגין חודש _____ שנת _____².

"המדד הקובע" - מדד המחירים לצרכן בישראל אשר יתפרסם לאחרונה לפני מועד תשלום סכום הערבות.

"הפרשי הצמדה למדד" - שיעור עליית או ירידת המדד הקובע לעומת מדד הבסיס. אם יתברר, לפני מועד תשלום סכום הערבות, כי המדד הקובע עלה, או ירד, לעומת מדד הבסיס, ישולם סכום הערבות כשהוא מוגדל או מוקטן בהתאם לעליית או ירידת המדד הקובע לעומת מדד הבסיס.

ערבות זו תישאר בתוקפה מתאריך כתב ערבות זה עד לתאריך _____ ועד בכלל.

כל דרישה לתשלום מכוח ערבות זו, צריכה להימסר בכתב לסניפנו על פי הכתובת הרשומה _____, וצריכה להגיע לסניף זה עד יום _____ בשעה _____.

התחייבותנו על פי כתב זה אינה ניתנת להעברה או להסבה.

בכבוד רב,

_____ :בנק
_____ :סניף

נספח ג'

לכבוד
תאגיד התיירות העירוני אילת

הנדון: ערבות אישית

אנו הח"מ:

1. _____ ת.ז. _____ כתובת _____
2. _____ ת.ז. _____ כתובת _____

ערבים בזאת באופן אישי, ביחד ולחוד, להתחייבויות ח.פ./ ע.ר. _____
(להלן: "החברה") בהתאם להסכם מיום _____ בין תאגיד התיירות העירונית אילת לבין החברה. אנו מסכימים בזאת כי:

- אנו מסכימים בזאת מראש ובדיעבד לכל שינוי ו/או תיקון ו/או תוספת שנחתמו ו/או שייחתמו ביניכם ובין החברה בקשר לחוזה הנ"ל בין אם הובאו לידיעתנו ובין אם לאו, בין אם אנחנו מסכימים להם ובין אם לאו.
- מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, מוסכם במפורש כי הסכמתנו הנ"ל חלה גם על שינוי יסודי הפוגע בזכויותינו, שינוי המגדיל את חובות החברה, שינוי בהרכב החברה ו/או בהרכב בעלי מניותיה ו/או זכויותיהם בה, שינוי בזכויות ו/או חבויות החברה, פקיעת ערובה שניתנה להבטחת החיוב הנערב וכו'.
- אנו מסכימים כי כל שינוי ו/או פקיעת ערובה כאמור, לא יפגעו באופן כלשהו בערבותינו ונהיה מנועים מהעלאת כל טענה כי השינוי ו/או פקיעת הערובה פוגע בזכויותינו ו/או מפקיע ו/או מקטין את ערבותינו.
- אנו מסכימים כי לא תהיו חייבים לדרוש תחילה מהחברה את ביצוע ההתחייבות.
- ידוע לנו כי רק על סמך האמור לעיל, הנכם מסכימים לקבל את ערבותינו.
- ערבותינו הינה מוחלטת, בלתי חוזרת, איה ניתנת לביטול ו/או לצמצום והיא תחייב אותנו ואת הבאים מכוחנו.

ולראיה באנו על החתום היום _____ בחודש _____ שנת _____

אישור עו"ד בעל רישיון עריכת דין בישראל:

אני הח"מ _____, עו"ד, מאשר/ת בזה, כי ביום _____ הופיע/ה/ו בפני הערבים המפורטים בסעיפים _____ לעיל וחתמו בפני על כתב ערבות אישית זה.

תאריך: _____.

חתימת וחותמת עו"ד

הזמנה להציע הצעות לקבלת תמיכה להפקת פסטיבל בירה באילת

נספח ד'

תאריך הנפקת האישור (DD/MM/YYYY)		אישור קיום ביטוחים				
אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחרגייה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי האישור זה מייטיב עם מבקש האישור.						
מבקש האישור*	המבוטח	אופי העסקה*	מעמד מבקש האישור	שם:	שם: התאגיד העירוני לתיירות אילת בע"מ ו/או עיריית אילת	ת.ח/פ.:
		נדל"ן שירותים אספקת מוצרים אחר: _____	משכיר שוכר זכיון קבלני משנה מזמין שירותים מזמין מוצרים אחר: _____	שם:		ת.ח/פ.:
		הפקה, הקמה ותפעול של פסטיבל בירה בעיר אילת		ת.ח/פ.:		מען: העוגן 6, יחידה 21, בית הגשר, ת"ד 4298, אילת
כיסויים						
כיסויים נוספים בתוקף וביטול חריגים יש לציין קוד כיסוי בהתאם לנספח ד'	גבול האחריות/ סכום ביטוח	תאריך סיום	תאריך תחילה	נוסח ומהדורת הפוליסה	מספר הפוליסה	סוג הביטוח
309- ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור, 313- כיסוי בגין נזקי טבע, 314- כיסוי גניבה פריצה ושוד, 316- כיסוי רעידת אדמה, 328- ראשוניות	10,000,000			ביט		רכוש
302- אחריות צולבת, 304- הרחבת שיפוי, 307- צד ג- קבלנים וקבלני משנה, 309- ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור, 315- כיסוי לתביעות המל"ל, 321- מבוטח נוסף בגין מעשי או מחדלי המבוטח- מבקש האישור, 322- מבקש האישור ייחשב כצד ג' בפרק זה, 328- ראשוניות, 329- רכוש מבקש האישור ייחשב כצד ג'	20,000,000			ביט		אחריות מעבידים
301- אובדן מסמכים, 303- דיבה, השמצה והוצאת לשון הרע במסגרת כיסוי אחריות מקצועית, 304- הרחבת שיפוי, 309- ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור, 321- מבוטח נוסף בגין מעשי או מחדלי המבוטח- מבקש האישור, 325- מרמה ואי יושר עובדים, 326- פגיעה בפרטיות במסגרת כיסוי אחריות מקצועית, 327- עיכוב/שיהוי עקב מקרה ביטוח, 328- ראשוניות, 332- תקופת גילוי (12 חודשים)	2,000,000			ביט		אחריות מקצועית
פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה המפורטת בנספח ג'):						
026 הפקת אירועים, 096 שכירויות והשכרות						
ביטול/שינוי הפוליסה*						
שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא 30 יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.						
חתימת האישור						
המבוטח:						

הזמנה להציע הצעות לקבלת תמיכה להפקת פסטיבל בירה באילת

נספח ה'

תכולת העבודה ולוח זמנים

תכולת העבודה

העבודה שתבוצע באחריות המציע תכלול את המרכיבים הבאים:

הזמנה להציע הצעות לקבלת תמיכה להפקת פסטיבל בירה באילת

נספח ו'

תקציב מפורט של האירוע

הזמנה להציע הצעות לקבלת תמיכה להפקת פסטיבל בירה באילת

נספח ז'

דוג' לדו"ח ביצוע